

— 新型コロナウイルス感染防止対策の取り組みについて —

日頃よりANAクラウンプラザホテル岡山をご利用いただき、誠にありがとうございます。

当ホテルは、お客様及び従業員の安全と安心を最優先し、運営いたしております。
新型コロナウイルス感染症対策として、お客様に安心してご利用いただけますよう、
岡山県感染症対策会議・業種別ガイドライン、及び、IHGクリーンプロミスをもとに
衛生管理・感染予防・感染拡大防止に、下記のように取り組んでおります。

【目次】

1. フロントカウンター

2. パブリックスペース

3. 客室

4. 客室フロア

5. レストラン

6. 宴会

7. 婚礼

8. 従業員

内容は、2021年8月時点のものです。状況により、内容が変更になる場合がございます。

【1.フロントカウンター】



ソーシャルディスタンスの足もとマーク



ソーシャルディスタンスご協力のご案内



飛沫感染防止シールド設置



マスク着用と手指消毒のお願い



消毒液設置と本体の定期的な消毒



検温と健康状態の確認



ペンの分別(使用済・消毒済)



金銭授受はトレイを使用



アルコール消毒シート配布



ルームキーの消毒&使用済回収BOX



カウンターの消毒



手すりの消毒



デスクマットの消毒



シールドの消毒



荷物置きの消毒



ポールの消毒



デスク・チェア・パソコンの消毒

【2.パブリックスペース】



消毒液設置と本体の定期的な消毒



自動ドアの消毒



案内版の消毒



傘立ての消毒



荷物用台車の消毒



ソーシャルディスタンスの足もとマーク



ディスプレイ棚の消毒



液晶画面の消毒



エレベーターボタンの消毒

エレベーター内



ソーシャルディスタンスの足もとマーク



ボタンの消毒



カードリーダーの消毒



扉・壁面の消毒



案内版の消毒



手すりの消毒



腰掛の消毒



消毒液設置と本体の定期的な消毒

ソファエリア



ソファの消毒



ソファサイドテーブルの消毒

ビジネスセンター



消毒液設置と本体の定期的な消毒



カウンターの消毒



パソコンの消毒



マウスの消毒



椅子の消毒



電話の消毒



コピー機の消毒



チャージ機械の消毒

クロークエリア



消毒液設置と本体の定期的な消毒



カウンターの消毒



パンフレットラックの消毒

パウダールーム



障害者用トイレの手すり消毒



非常レバーの消毒



各種ボタンの消毒



おむつ交換代の消毒



ペーパーBOXの消毒



フィッティングルームの手すり消毒



人感センサーの消毒



荷物置きの消毒



手すりの消毒



ダストBOXの消毒



便座の消毒

【3.客 室】



通路側客室ドアノブの消毒



部屋内のドアノブの消毒



チャイムボタンの消毒



ルームキー差し込みの消毒



ナイトテーブルの消毒



USBポートの消毒



時計の消毒



電話の消毒



クローゼット取っ手の消毒



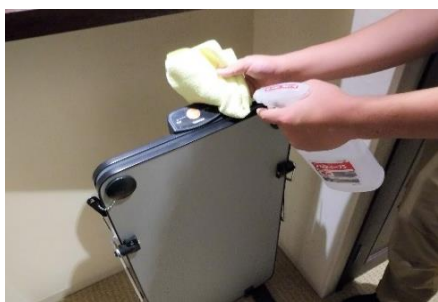
引き出しの持ち手の消毒



金庫の消毒



ハンガーの消毒



ズボンプレッサーの消毒



デスクの消毒



TVリモコンの消毒



ボールペンの消毒



ライトスタンドの消毒



デスク引き出し持ち手の消毒



チェアの消毒



ミラーの消毒



スナック類の棚の取っ手消毒



棚内部の消毒



冷蔵庫取っ手部分の消毒



冷蔵庫内の消毒



コーヒーマーカーの消毒



ポットの消毒



空調パネルの消毒



空気清浄機の消毒



ティーテーブルの消毒



お手洗いドアノブの消毒



バスルーム内電話の消毒



シャワーヘッドの消毒



蛇口の消毒



ドライヤーの消毒



トイレレバーの消毒



便座の消毒



アルコール消毒液の設置



IHGクリーンプロミスカードの設置

【4.客室フロア】



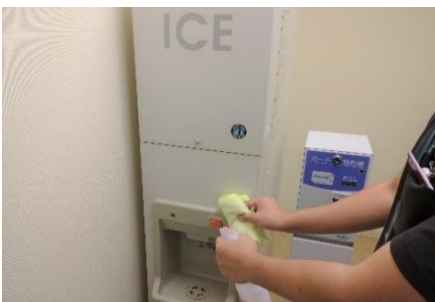
エレベーターボタンの消毒



電話の消毒



ペンダールーム ドアノブの消毒



製氷機ボタンの消毒



VOD販売機ボタンの消毒

【5.レストラン】



マスク着用と手指消毒のお願い



消毒液設置と本体の定期的な消毒



検温と健康状態の確認



キャッシャーに飛沫感染防止シールド設置



金銭授受はトレイを使用



使い捨てマスクケースの配布



飛沫感染防止シールド設置



対面着席にならないようご案内



個室扉の開放(ご要望に応じて)



テーブルの消毒



椅子(お客様用椅子含む)の消毒



メニューブックの消毒



扉取っ手の消毒

【その他】

- ・ご予約を頂戴していないお客様には、代表者様のお名前とご連絡先をお伺いしております。

【6.宴会】



マスク着用と手指消毒のお願い



消毒液設置と本体の定期的な消毒



検温と健康状態の確認



受付のシールド手配(ご要望に応じて)



フェイスシールド手配(ご要望に応じて)



ステージとテーブルとの間隔確保



テーブル間の間隔確保



席の間隔確保



テーブルのシールド設置(ご要望に応じて)



マイクの消毒と消毒済カバーの取付け



壇上の仕切りパネル(ご要望に応じて)



司会台のシールド設置(ご要望に応じて)



使い捨てマスクケースの配布



椅子の消毒

【その他】

- ・主催者様には、出席者・参加者・関係者の把握（参加者名簿作成・連絡先一覧作成等）をお願いしております。
また、当日の出席者様の健康状態の把握も、お願いしております。
- ・演者様には、ご要望に応じて飛沫感染防止シールドの設置、
または、最前列の席から2m以上の間隔をあけさせていただきます。
- ・お席を立たれる際には、マスク着用をお願いしております。

【7.婚礼】



マスク着用と手指消毒のお願い



消毒液設置と本体の定期的な消毒



検温(非接触型検温器)と健康状態確認



チャペル内 椅子の間隔確保



チャペル内 立ち位置確保のマーク



受付のシールド手配(ご要望に応じて)



テーブル間の間隔確保



席の間隔確保



テーブル上に消毒液設置



使い捨てマスクケースの配布



テーブルのシールド設置(ご要望に応じて)



マイクの消毒と消毒済カバーの取付け



司会台のシールド設置(ご要望に応じて)



椅子の消毒



打ち合わせ会場に飛沫感染防止シールド設置

【その他】

- ・ 衣装室や美容室等のスタッフも、健康管理(検温・健康チェック)、マスク着用(状況により手袋)、手指消毒をして業務にあたります。
- ・ お席を立たれる際には、マスク着用をお願いしております。
- ・ 集合写真を撮影させて頂く際には、出席者様には直前までマスクを着用、および会話をお控えいただくことをお願いしております。
- ・ スナップ写真を撮影する際には、密集となることのないポーズをお願いしております。

【8.従業員】



全従業員(テナント含む)マスク着用



手洗いとうがい



検温(非接触型検温器)



毎日健康チェックシートへ記入



消毒液設置と本体の定期的な消毒



各作業毎に手指の消毒